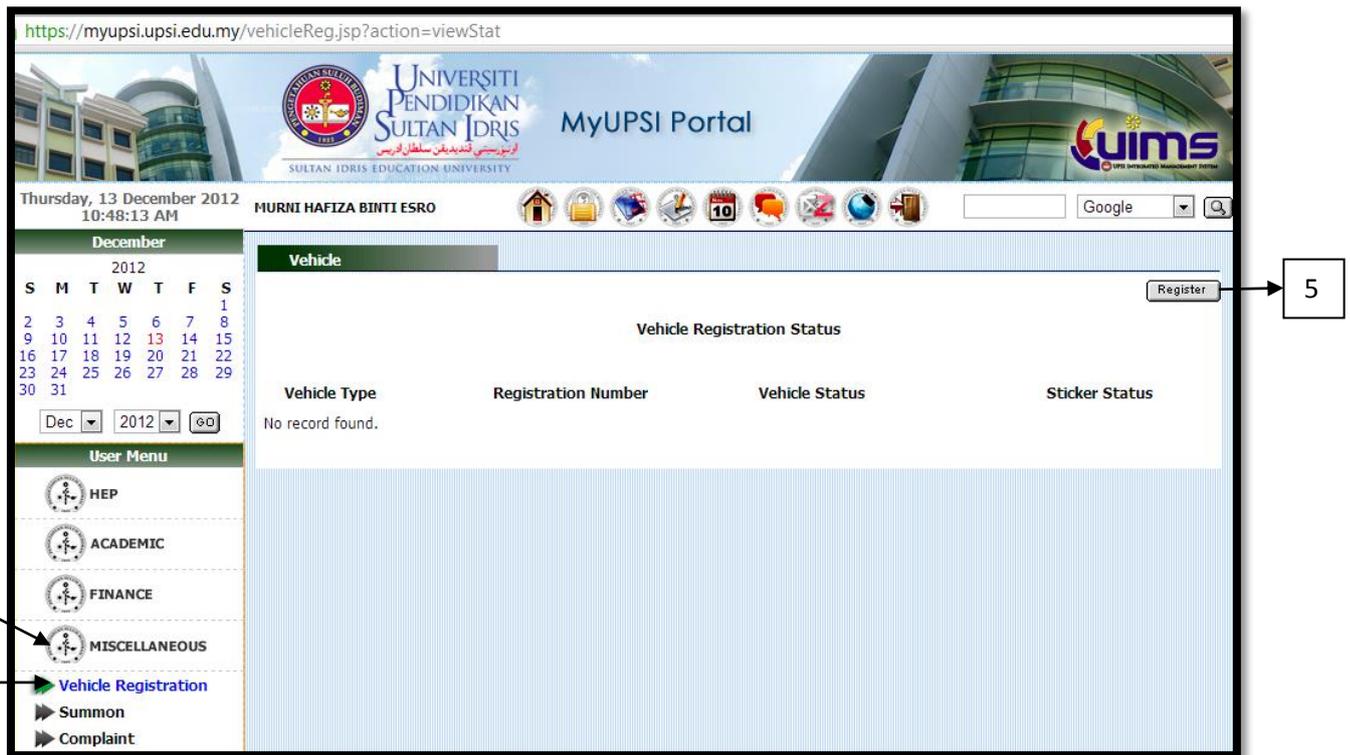


PELAJAR



1. Layari <https://myupsi.upsi.edu.my>
2. Log in – masukkan *USERNAME* dan *PASSWORD*



3. Klik MISCELLANEOUS
4. Klik *VEHICLE REGISTRATION*
5. Klik REGISTER

https://myupsi.upsi.edu.my/vehicleReg.jsp?action=apply

UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS
SULTAN IDRIS EDUCATION UNIVERSITY

MyUPSI Portal

UIMS

Thursday, 13 December 2012 10:49:27 AM MURNI HAFIZA BINTI ESRO

December 2012

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Dec 2012 GO

User Menu

- HEP
- ACADEMIC
- FINANCE
- MISCELLANEOUS
- IMS LINKS
- SERVICES

General Menu

Vehicle

Register New Vehicle

Asterisk (*) Indicates Required Field

*Vehicle Type

*Registration Number

Owner Name *Leave the field blank if you are the vehicle's owner.*

*Manufacturer

*Model

*Cylinder Capacity (C.C) e.g : 1300

Chassis Number

Engine Number

Color

Second Driver Staff ID *Applicable for those who has spouse/family working in UPSI only (For Claim Purposes).*

Back Submit

6

7

- Isi semua maklumat yang diperlukan.
- Klik **SUBMIT**

Unive x IMS - Vehicle Registration x

https://myupsi.upsi.edu.my/vehicleReg.jsp?action=new

UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS
SULTAN IDRIS EDUCATION UNIVERSITY

MyUPSI Portal

UIMS

Thursday, 13 December 2012 10:49:42 AM MURNI HAFIZA BINTI ESRO

December 2012

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Dec 2012 GO

User Menu

- HEP
- ACADEMIC
- FINANCE
- MISCELLANEOUS

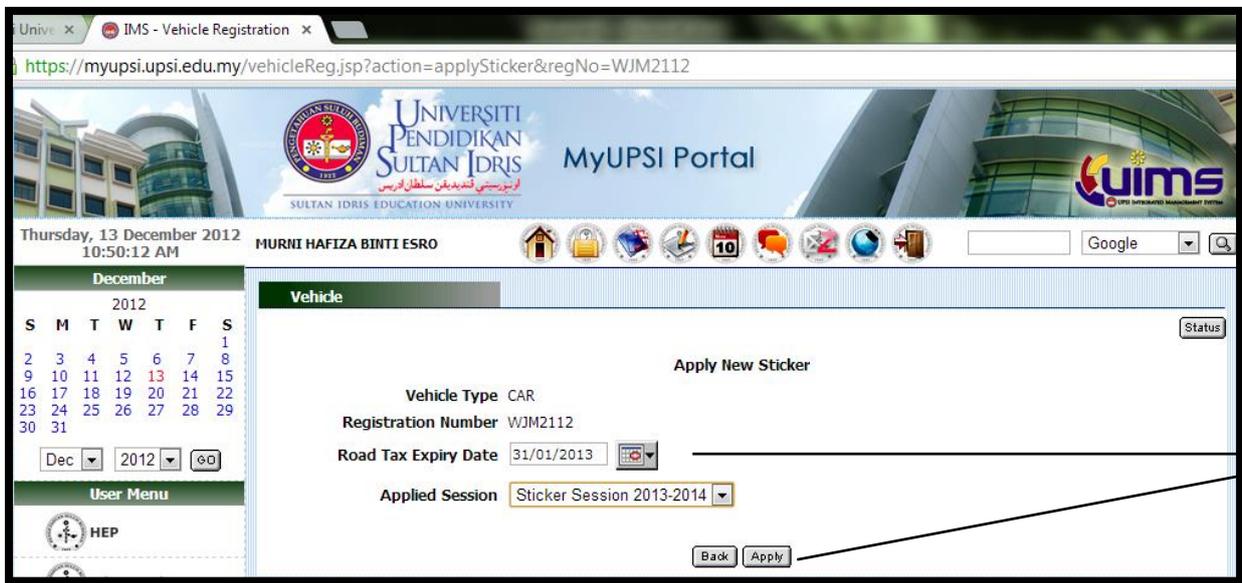
Vehicle

Record Successfully Added. Click [here](#) to apply for sticker

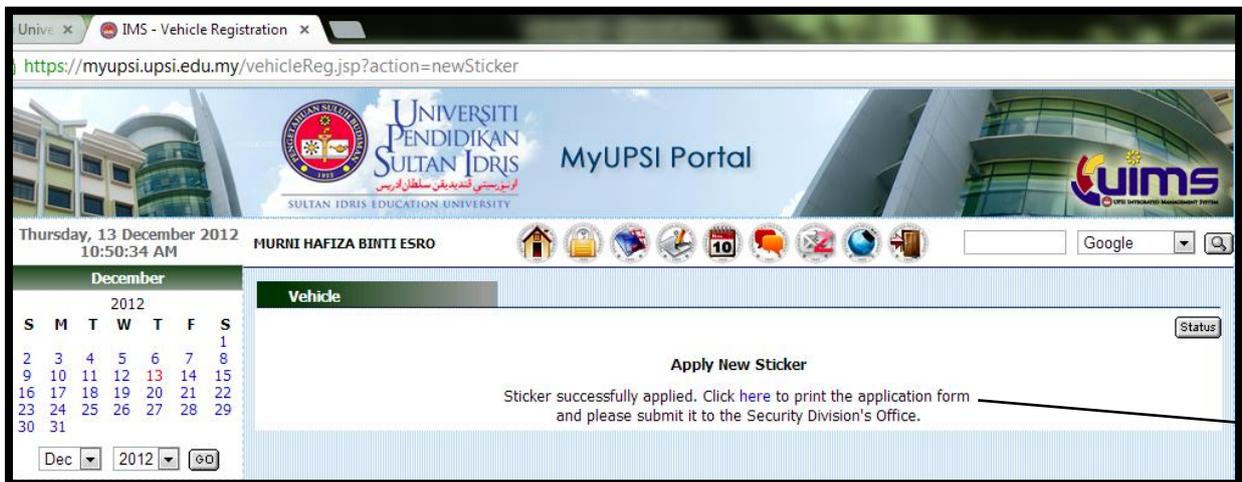
Status

8

- Klik **HERE** untuk memohon pelekat kenderaan atau klik **STATUS**



9. Isi ROAD TAX EXPIRY DATE dan klik APPLY



10. Permohonan pelekat kenderaan telah berjaya dimohon. Klik HERE untuk mencetak borang permohonan.

NO. PERMOHONAN 12345	 UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS Idris Education University	UPSI/BKES/P01/B-02pind.02				
BAHAGIAN KESELAMATAN, JABATAN PENDAFTAR						
A. MAKLUMAT PEMOHON						
NAMA: MURNI HAFIZA BINTI ESRO	No K/P (BARU) : 841212115472					
JAWATAN: STUDENT	NO. PEKERJA/MATRIK:					
PTJ/FAKULTI: FSSKJ	No. TELEFON:					
SEBAB PERMOHONAN: _____						
ALAMAT NO. 2, JLN ADENIUM _____						
B. BUTIRAN KENDERAAN						
NO. LESEN MEMANDU: _____ KELAS LESEN: _____						
JENIS DAN JENAMA KENDERAAN	NO DAFTAR KENDERAAN	WARNA KENDERAAN	NO. CHASIS	CC	TARIKH TAMAT CUKAI JALAN	SALINAN GERAN
PROTON ISWARA	WJM2112	HIJAU		1500	31-JAN-13	
C. PERAKUAN PEMOHON			Adalah saya dengan ini mengakui semua butir di atas adalah benar dan akan mematuhi peraturan lalu lintas serta bertanggungjawab atas sebarang kesalahan lalu lintas yang saya lakukan.			
..... (TANDATANGAN PEMOHON)						
D. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT			PERMOHONAN: *(LULUS/TIDAK LULUS)			
			NO. SIRI PELEKAT: _____			
..... (TANDATANGAN PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB)						
E. SYARAT-SYARAT PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN						
1. Sila lampirkan salinan LESEN MEMANDU, KAD PEKERJA / MATRIKS, CUKAI KENDERAAN (MOTOR) & GERAN* / COVER NOTE INSURANS.						
*Salinan geran hanya perlu jika tiada simbol 'Y' terdapat di bahagian B. BUTIRAN KENDERAAN.						
2. Bagi permohonan PELEKAT KENDERAAN PELAMAT sila lampirkan SALINAN KAD PENGENALAN, LESEN MEMANDU, CUKAI KENDERAAN (MOTOSIKAL) DAN SURAT TAWARAN PERLANTIKAN / ARUAN PENDAFTARAN BENDAHARI atau lain-lain dokumen berkaitan.						
3. Sila isi maklumat yang diperlukan dengan tepat dan lengkap.						
4. Sila bulatkan yang berkaitan pada ruang bertanda (*).						
5. Pelekat KERETA PELAJAR hanya dikeluarkan kepada :-						
a. Pelajar Master						
b. Pelajar Program Pengijazahan Guru Besar (PPGB)						
c. Program Khas Pensiswazahan Guru (PKPG) (sila sertakan salinan surat tawaran PKPG)						
d. Program khas						
e. Pelajar Ijazah Sarjana Muda (ISMP) semester 7 dan keatas						
f. Pelajar Diploma Pendidikan Lepas Ijazah (DPLI)						
g. Pelajar Pendidikan Jarak Jauh (PJJ)						
h. YDP MPP, TYDP MPP, YDP/Pengerusi Persatuan dan kapten pasukan (SERTAKAN SURAT LANTIKAN DARI UNIVERSITI)						
6. Pelekat kenderaan yang dikeluarkan hanya untuk kenderaan yang didaftarkan sahaja. Meminjamkan pelekat kenderaan kepada pihak lain adalah satu kesalahan dan pelekat kenderaan tersebut akan ditampas.						
7. Pihak Bahagian Keselamatan berhak menolak sebarang permohonan yang tidak lengkap dan tidak memenuhi syarat.						

11. Dokumen yang perlu dilampirkan bersama borang permohonan.

i. salinan lesen memandu

ii. Salinan kad pelajar

@

salinan surat tawaran+salinan kad pengenalan(hanya untuk permohonan pada hari pendaftaran sahaja)

iii. Salinan cukai jalan(untuk motosikal sahaja)

iv. Salinan geran@cover note insurans

12. Sila bawa borang permohonan yang telah dicetak bersama dokumen sokongan yang diperlukan ke kaunter am Pejabat Keselamatan.

13. Urusan pembelian pelekat kenderaan:

Isnin- Jumaat

8.05 pagi – 4.50 petang

Tutup 12.50 tgh hari – 2.05 petang(Isnin-Khamis)

12.10 tgh hari hingga 2.50 petang (Jumaat)

13. Satu(1) pelekat kenderaan berharga RM5 (semua jenis kenderaan).



Bahagian Keselamatan UPSI(Official)
<https://www.facebook.com/BahagianKeselamatanUpsi>